

ZASADY KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ OBOWIĄZUJĄCE W SZKOLE PODSTAWOWEJ im. Ks. Stefana Kard. Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Rąbieniu

Podstawa prawna: *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020. poz. 1389) oraz zmieniającego Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 października 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1870)*

I INFORMACJE OGÓLNE

1. Od 26.10.2020 r. do czasu trwania nauczania na odległość Szkoła Podstawowa im. Ks. Stefana Kard. Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Rąbieniu prowadzi w klasach IV-VIII kształcenie na odległość.
2. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy mają obowiązek codziennego logowania się do dziennika Vulcan w godz.8.00 – 16.00 (lub innych ustalonych indywidualnie) i prowadzenia nauczania na odległość.
3. Nauczyciele zatrudnieni w innym wymiarze niż etat, mają obowiązek logowania się proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia i w dniach pracy w SP w Rąbieniu.
4. Nauczyciele kontynuują realizację podstawy programowej.
5. Nauczyciele przedmiotów przygotowując materiały edukacyjne do kształcenia na odległość, dokonują weryfikacji dotychczas stosowanego programu nauczania tak, by dostosować go do wybranej metody kształcenia na odległość.
6. We wskazanym okresie szkoła w realizacji kształcenia na odległość wykorzystuje dziennik Vulcan, platformę internetową opartą na zbiorze aplikacji i usług dostępnych z serwerów Microsoft – 365.
7. Codziennie, zgodnie z planem lekcji na dany dzień, nauczyciele logują się na platformie Office 365 i prowadzą zajęcia. Nauczyciele przygotowują materiał on-line i zależnie od potrzeb uwzględniają następujące treści: temat zajęć, notatka do zeszytu dla uczniów, forma przekazu treści dedykowanych uczniom (np. program prezentacyjny, edytor tekstu, quiz etc.) link do filmiku wyjaśniającego dane pojęcie oraz zadania do wykonania z podręcznika, ćwiczeń lub dedykowanych stron internetowych. Nauka prowadzona na odległość może być realizowana z wykorzystaniem materiałów udostępnionych przez nauczyciela, w szczególności tych rekomendowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej (zwłaszcza platforma edukacyjna www.epodreczniki.pl), Centralnej i Okręgowych Komisji Egzaminacyjnej, Nauczyciele mogą również przysyłać uczniom prace o charakterze długoterminowym.
8. Uczniowie mają obowiązek codziennego logowania się do e- dziennika oraz czynnego uczestniczenia w nauczaniu zdalnym - na platformie Office 365 Teams - zgodnie z planem zajęć- kalendarzem zajęć oraz wykonywania wszystkich zleczanych przez n-li prac.
9. W trakcie trwania zajęć lekcyjnych uczeń powinien korzystać w opcji „kamera”.

10. Lekcje nie wolno nagrywać, fotografować, robić printscreenów i upubliczniać. Złamanie tej ważnej zasady wiąże się nie tylko wykluczeniem z lekcji, ale też z konsekwencjami prawnymi.
11. Rodzice wszystkich uczniów są zobligowani do codziennego śledzenia informacji w dzienniku elektronicznym Vulcan.
12. Nauczanie na odległość podlega systematycznej obserwacji przez dyrektora szkoły i wicedyrektora szkoły, który sprawdza aktywność nauczycieli, uczniów, sprawdza frekwencję, monitoruje realizację podstawy programowej, monitoruje ocenianie uczniów.

II NAUCZANIE ZDALNE ON-LINE

1. We wskazanym okresie szkoła w realizacji kształcenia na odległość wykorzystuje dziennik elektroniczny Vulcan oraz platformę internetową opartą na zbiorze aplikacji i usług dostępnych z serwerów Microsoft – 365, do których mają dostęp wszyscy uczniowie, rodzice i nauczyciele Szkoły Podstawowej w Rąbieniu. Administratorzy Office 365, pani Monika Pasternak i pani Monika Plewińska czuwać będą nad tym, by wszyscy aktywowali Office 365. Uczniowie i nauczyciele logują się za pomocą indywidualnego loginu i hasła.
2. W lekcjach prowadzonych na platformie internetowej Teams Office 365 uczestniczą tylko uczniowie. W wyjątkowych sytuacjach związanych ze stopniem samodzielności uczniów kl. IV i uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych pojęcie „uczeń” może oznaczać uczeń + rodzic.
3. Nauczyciele mają obowiązek poinformowania dzieci i rodziców o przesyłanych materiałach.
4. Harmonogram zajęć on-line poszczególnych oddziałów oparty jest na dotychczasowym podziale godzin oddziałów klasowych z uwzględnieniem następujących wytycznych :
 - 5.1 Zajęcia lekcyjne on-line nauczyciela z oddziałem klasowym trwają 45 minut, jednak rzeczywisty czas połączenia z uwagi na zachowanie zasad zdrowego korzystania z komputera nie przekracza 30 min.
 - 5.2 Nauczyciel uwzględniając na prowadzonej jednostce lekcyjnej on-line zaplanowany przez siebie temat (obejmujący zakres programu nauczania) dostosowuje podział czasu pracy z uczniami do ich potrzeb psychofizycznych z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń wykorzystywanych w komunikacji elektronicznej .
 - 5.3 Nauczyciel na prowadzonej jednostce lekcyjnej on-line wyjaśnia uczniom treści programowe z wykorzystaniem opracowanych przez siebie form przekazu dedykowanych na platformie Microsoft 365, w tym nagrań video (na żywo) bądź przygotowanych przed rozpoczęciem zajęć.
 - 5.4 Nauczyciel na prowadzonej jednostce lekcyjnej on-line przeznaczają część czasu pracy na bieżącą konsultację on-line z uczniami, udzielanie odpowiedzi z wykorzystaniem internetowej transmisji video lub czatu.

5.5 Nauczyciel może przesłać uczniom przed zajęciami opracowany przez siebie materiał on-line, który zrealizuje z uczniami według podziału godzin. W przesłanym materiale nauczyciel zależnie od potrzeb uwzględnia następujące treści: temat zajęć, notatka do zeszytu dla uczniów, forma przekazu treści dedykowanych uczniom (np. program prezentacyjny, edytor tekstu, quiz etc.) link do filmiku prezentującego dane pojęcie oraz zadania do wykonania z podręcznika, ćwiczeń lub dedykowanych stron internetowych.

5.6 Nauczyciel ustala z oddziałem klasowym formę i zakres czasowy kontaktu z uczniami w dniu, w którym zrealizował lekcję on-line – w celu udzielania odpowiedzi z wykorzystaniem internetowej transmisji video lub czatu.

5.7 Nauczyciel określa uczniom czas na odesłanie wykonanego ćwiczenia bądź polecenia on-line z wykorzystaniem platformy Microsoft 365 – do określonej godziny danego bądź kolejnego/ych dnia/i - uwzględniając indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów oraz uwarunkowania technologiczne posiadanych przez nich narzędzi elektronicznych.

5.8 Zgodnie z zapisem w pkt. 5.7 nauczyciel ustala czas na wykonanie i odesłanie drogą on-line przez uczniów także zleconych prac domowych.

5. Nauczyciele i specjaliści realizując naukę na odległość, zobowiązani są do dostosowania sposobów oraz metod pracy do potrzeb i możliwości uczniów, w tym wynikających z indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.
6. Pedagog pełni dyżur dla uczniów i rodziców w dotychczas ustalonych godzinach.
7. Uczeń oceniany jest zgodnie z Przedmiotowym Systemem Oceniania. Ocenianiu podlega również aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on-line zarówno w formie przekazu video na żywo jak też w formie odpowiedzi kierowanych do nauczyciela z wykorzystaniem czatu, dziennika Vulcan. Oceny wystawione w okresie od 26.10.2020 przez czasu trwania nauczania zdalnego mają w dzienniku elektronicznym Vulcan adnotację „zd” czyli zdalne nauczanie.
8. Nauczyciele monitorują i sprawdzają wiedzę uczniów oraz ich postępy w nauce według następujących wytycznych :
 - Ocenianiu podlegają wykonane przez uczniów zadania domowe, notatki, sprawdziany lub inne prace przesłane do nauczyciela w wyznaczonym terminie drogą on-line z wykorzystaniem Platformy Microsoft 365.
 - Praca może być przesłana w formie zdjęcia, skanu lub zrzutu ekranu – print screen (w przypadku prac wykonywanych na wskazanych platformach) - po wcześniejszym uzgodnieniu formy przesłania z nauczycielem przedmiotu.
 - Ocenianiu podlega aktywność uczniów wykazywana podczas lekcji on-line zarówno w formie przekazu video na żywo jak też w formie odpowiedzi kierowanych do nauczyciela z wykorzystaniem czatu.
 - Ocenianiu podlegają dodatkowe (związane z tematem przeprowadzonej lekcji), zlecone przez nauczyciela czynności i prace wykonane przez uczniów.
 - Nauczyciel danego przedmiotu w ciągu tygodnia może ocenić **tylko raz (wstawić po jednej ocenie)**:
 - aktywność ucznia,
 - przesłaną przez ucznia pracę/zadanie domowe,
 - sprawdzian, test, quiz.

- Kryteria procentowe przy ocenie testów, sprawdzianów pozostają takie same,
9. Wychowawcy klas zobowiązani są do stałego kontaktu z nauczycielami, rodzicami i z uczniami w celu systematycznego monitorowania zdalnego nauczania.

III DOKUMENTACJA REALIZACJI NAUCZANIA ZDALNEGO W DZIENNIKU ELEKTRONICZNYM

Każdy nauczyciel zobowiązany jest do systematycznego wprowadzania w dzienniku elektronicznym zrealizowanych tematów zajęć a także frekwencji uczniów.

IV NAUCZANIE ZDALNE W PRZYPADKU BRAKU MOŻLIWOŚCI REALIZOWANIA ZAJĘĆ Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

W przypadku uczniów którzy nie mają możliwości realizowania zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przyjmuje się następujący tok postępowania:

1. Wychowawca klasy informuje dyrektora szkoły o wystąpieniu w/w sytuacji u danego ucznia.
2. Dyrektor wspólnie z nauczycielami uczącymi ustala sposób realizacji nauczania dla danego ucznia.
3. Wychowawca informuje rodzica o ustalonym sposobie nauczania jego dziecka.

V FREKWENCJA

1. W przypadku zdalnego nauczanie, nauczyciele nie sprawują opieki nad uczniami i nie odpowiadają za ich zdrowie i bezpieczeństwo.
2. Nauczyciele zaznaczają w dzienniku obecności uczniów, w oparciu o ich aktywność, o której świadczy logowanie się uczniami na platformie Office 365 Teams.
3. Wychowawca monitoruje frekwencję uczniów oddziału poprzez e-dziennik.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia trwającej dłużej niż 3 dni wychowawca jest zobowiązany skontaktować się rodzicem ucznia i ustalić przyczynę nieobecności.