

**ZASADY REKRUTACJI DO KLAS PIERWSZYCH
W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH,
DLA KTÓRYCH GMINA ALEKSANDRÓW ŁÓDZKI JEST ORGANEM
PROWADZĄCYM**

rok szkolny 2026/2027

1. Do placówek w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci zamieszkałe w obwodzie danej szkoły. Kandydaci przyjmowani są z urzędu na zgłoszenie rodziców.
2. Obwód Szkoły Podstawowej w Rąbieniu obejmuje miejscowości : Antoniew, Rąbień, Rąbień AB, Krzywiec.
3. Kandydaci do klas pierwszych spoza obwodu danej szkoły mogą być przyjęci w rekrutacji na wniosek rodziców, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami. Przy rekrutacji brane są pod uwagę kryteria samorządowe, a kandydaci przyjmowani są w oparciu o liczbę uzyskanych punktów w zależności od spełnianych kryteriów. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na przyjęcie kandydata.
4. Kryteria samorządowe brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym wynikają z **Uchwały Nr XXXV/337/17 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 16 lutego 2017 r.** w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Aleksandrów Łódzki, do postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.
5. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym określony został **Zarządzeniem Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego nr 160/2025 z dnia 28 października 2025 r.**

Rekrutacja do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Aleksandrów Łódzki na rok szkolny 2026/2027 odbywa się przy pomocy systemu elektronicznego. Formularz zgłoszenia/wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej na rok szkolny 2026/2027 będzie dostępny do wypełnienia na stronie internetowej <https://aleksandrowlodzki.rekrutacje.edu.pl>

Rodzice:

- wypełniają wniosek o przyjęcie dziecka w elektronicznym systemie, dołączają skany podpisanych dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów, oboje podpisują wniosek za pomocą profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego i zatwierdzają wysłanie wniosku poprzez system.

LUB

- wypełniają wniosek o przyjęcie dziecka w elektronicznym systemie, drukują wypełniony wniosek, podpisują go i składają wraz z załącznikami w szkole pierwszego wyboru (wyłącznie w przypadku braku profilu zaufanego lub podpisu kwalifikowanego u obojga rodziców).

- w przypadku braku możliwości korzystania z komputera z dostępem do Internetu rodzice zgłaszają się do szkoły pierwszego wyboru, upoważniony pracownik wprowadza dane dziecka do systemu, drukuje wniosek i rodzice podpisują, składając jednocześnie wymagane załączniki.

Podpisy obojga rodziców są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku ze stanem faktycznym i są bezwzględnie wymagane.

Wniosek o przyjęcie dziecka rozpatruje komisja rekrutacyjna w każdej szkole. Przewodniczący komisji może żądać od rodziców / prawnych opiekunów przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach (przewodniczący wyznacza termin przedstawienia dokumentów) lub może zwrócić się do Burmistrza o potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach.

W tym celu Burmistrz korzysta z informacji, do których ma dostęp z urzędu, może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, może zlecić przeprowadzenie wywiadu, aby zweryfikować oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.

W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględnia kryterium, które nie zostało potwierdzone.

Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek rodzica/prawnego opiekuna.

Harmonogram rekrutacji do klasy I szkoły podstawowej

– na rok szkolny 2026/2027

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 16 luty 2026r. do 6 marca 2026r. do godziny 16.00	od 13 kwietnia 2026r do 30 kwietnia 2026r. do godz. 16.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	13 marca 2026r.	06 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	20 marca 2026r. do godz. 14.00	13 maja 2026r. do godz. 14.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	9 kwietnia 2026r. do godz. 14.00	27 maja 2026r. do godz. 14.00

FORMULARZ WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ
RODZICE / PRAWNI OPIEKUNOWIE SKŁADAJĄ ELEKTRONICZNIE

